



KÄSKKIRI

27.02.2020 nr T-7-1/20/ 82

Tallinna munitsipaalüldhariduskoolide vastuvõtu tingimuste ja kordade kehtestamine

Tallinna Linnavolikogu 2. detsembri 2010 määruse nr 60 „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses kooli pidaja pädevusse antud ülesannete osaline delegeerimine Tallinna Linnavalitsusele ja Tallinna Haridusameti juhatajale“ § 2 lg 2 ja Tallinna Haridusameti põhimääruse § 6 lg 2 ning § 8 lg 2 p 2 alusel

1. Kehtestada Tallinna Kuristiku Gümnaasiumi vastuvõtu tingimused ja kord vastavalt lisale 1.
2. Kehtestada Tallinna Linnamäe Vene Lütseumi vastuvõtu tingimused ja kord vastavalt lisale 2.
3. Kehtestada Tallinna Lasnamäe Vene Gümnaasiumi vastuvõtu tingimused ja kord vastavalt lisale 3.
4. Tunnistada kehtetuks Tallinna Haridusameti juhataja 25.02.2011 käskkirja nr 1.-2/100 punkt 3 ; 30.01.2012 käskkirja nr 1.-2/33 punkt 6; 17.02.2012 käskkirja nr 1.-2/47 punkt 2.
5. Personali- ja dokumendihalduse osakonnal teha käskkiri teatavaks hariduskorralduse osakonnale ja käskkirjas nimetatud koolile.

(allkirjastatud digitaalselt)

Andres Pajula
Ameti juhataja

TALLINNA LINNAMÄE VENE LÜTSEUMI ÕPILASTE VASTUVÕTU TINGIMUSED JA KORD

1. ÜLDSATTED

- 1.1. Tallinna Linnamäe Vene Lütseumi (edaspidi Lütseum) vastuvõtu tingimused ja kord kehtestatakse lähtudes Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 22, § 27 lg 5; Haridus- ja Teaduministri määruse nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord“ ja Tallinna Linnavalitsuse 21.12.2011 määruse nr 132. Elukohajärgse munitsipaalkooli määramise tingimused ja kord“ alusel.
- 1.2. Tallinna Linnamäe Vene Lütseum võtab vastu lapsi, kelle elukoht on vastavalt rahvastikuregistri andmetele Tallinna linn.
- 1.3. Tallinna Haridusameti juhataja käskkirjaga määratakse elukohajärgsesse kooli arvestades esmajärjekorras õpilase elukoha lähedust koolile ja ühe pere laste õppimist samas koolis. Lapsevanema jaoks on lapsele kui koolikohustuslikule isikule kooli valik vaba, kui soovitud koolis on vabu õppekohti (PGS §27 lõige 1).
- 1.4. Lütseumis toimub õppimine statsionaarses ja mittestatsionaarses õppevormis.

STATSIONAARNE ÕPE

2. VASTUVÕTT 1. KLASSI

- 2.1. Koolikohustuslik on laps, kes jooksva aasta 1. oktoobriks saab seitsmeaastaseks.
- 2.2. Lütseumi 1. klassi võetakse kõik lapsed, kellele see kool on elukohajärgne kool. Elukohajärgse kooli määrab Tallinna Haridusamet.
- 2.3. Taotluse elukohajärgse kooli määramiseks saab esitada 1. - 15. märtsini e-kooli keskkonnas või paberil Tallinna Haridusametis (Estonia pst 5a, III korrus).
- 2.4. Haridusamet teavitab lapsevanemat elukohajärgse kooli määramisest kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis isiku rahvastikuregistrijärgsele aadressile või ühtses veebikeskkonnas elektrooniliselt hiljemalt 20. maiks käesoleval aastal;
- 2.5. Lapsevanem või lapse seaduslik esindaja on kohustatud käesoleva aasta 10. juuniks teavitama määratud elukohajärgset kooli õppekoha vastuvõtmisest või sellest loobumisest. Kui lapsevanem soovib koolikohast loobuda, esitab ta veebikeskkonnas linnamae@linnamae.tln.edu.ee digitaalselt allkirjastatud avalduse lapse õpilaskandidaatide nimekirjast välja arvamiseks või paberikandjal aadressil Linnamäe tee 10. Lapsevanemal või lapse seaduslikul esindajal on õppekohast loobumisel õigus valida kool, kus on vaba õppekoht.
- 2.6. Lütseum teeb ühtses veebikeskkonnas märke isikute kohta, kes teavitasid või kelle seaduslik esindaja teavitas elukohajärgse kooli õppekoha vastuvõtmisest või kes ei ole teavitanud kooli õppekoha vastuvõtmisest või õppekohast loobumisest hiljemalt 15. juuniks;
- 2.7. Lütseum komplekteerib ühe esimese klassi koolikatsete ja vestluste tulemuste põhjal. Koolikatsetel (vestlus ja praktilised tööd) selgitatakse lapse üldine koolivalmidus.

- 2.8. Koolikatsete toimumise täpne ajagraafik avalikustatakse kooli kodulehel hiljemalt jaanuari kolmandal nädalal. Registreerimine toimub ajavahemikul 20. jaanuarist – 3. veebruarini veebiankeedi kaudu kooli kodulehel. Koolikatsete toimuvad veebruaril teisel nädalal.
- 2.9. Vestluse ja praktiliste tööde läbiviimiseks ning hindamiseks moodustab direktor oma käskkirjaga vastuvõtukomisjoni.
- 2.10. Vestlus ja praktilised tööd on ette valmistatud koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava alusel ning viiakse läbi kahe 30-minutilise koolitunnina.
- 2.11. Lapse koolikatsete ja vestluse maksimum punktisumma on 100: praktilised tööd - 65 punkti ja vestlus 35 punkti.
- 2.12. Praktilised tööd maksimum punktisumma on 65 punkti:
 - a) esmane kirjaoskus (maksimaalselt kuni 15 punkti);
 - b) matemaatiliste oskuste hindamise aluseks on arvutamine 12 piires ja ruumikujutlusmõistete (nt. üleval, all, paremal) valdamine, paaride leidmine, tehtele õige vastus, geomeetria kujundite tundmine (maksimaalselt kuni 20 punkti);
 - c) loogikaülesannete hindamise aluseks on lapse oskus rühmitada (nt. koer ja kass on loomad), jätkata loetelu (nt. koduloomad: koer, kass...) ja põhjendada oma tegevust, lühimälu ülesanded (maksimaalselt kuni 15 punkti);
 - d) operatiivmäälul baseeruvad ülesanded (maksimaalselt kuni 15 punkti).
- 2.13. Vestluse temaatika hõlmab lapse üldist arengut, sotsiaalseid oskusi, teadmisi iseendast, huvisid ja üldisi pereväärtusi (maksimaalselt 35 punkti).
- 2.14. Vanemal on õigus viibida vestluse juures, saada informatsiooni ja selgitusi lapse tööde tulemuste kohta ning tutvuda töödega.
- 2.15. Õpilaskandidaatide praktilised tööd säilitatakse kuni uue õppeaasta alguseni.
- 2.16. Vestluste ja praktiliste tööde tulemuste põhjal moodustatakse üks esimene klass. Lütseumi vastuvõtukomisjoni otsusest teavitatakse lapsevanemaid infosüsteemi kaudu e-kirjaga kümne tööpäeva jooksul katse toimumise ajast.
- 2.17. Kui vanem on saanud teate lapse kooli nimekirja vastuvõtmise kohta, esitab ta koolile avalduse (vt Lisa 1) lapse õppima astumise kohta hiljemalt veebruaril lõpuks.
- 2.18. Kool edastab õpilaskandidaatide nimekirja Tallinna Haridusametile.

3. VASTUVÕTT 2.-9. KLASSI JA GÜMNAASIUMI 11. JA 12. KLASSI

- 3.1. Põhikooli 2.-9. klassidesse ja gümnaasiumi 11.-12. klassidesse võtab lütseum õpilaseks vastu kõik selleks soovi avaldavad isikud kui koolis on vabu õppekohti. Vanema jaoks on koolikohustuslikule isikule kooli valik vaba.
- 3.2. Õpilase ühest koolist teise üleminekuks loetakse õpilase ühe kooli õpilaste nimekirjast väljaarvamist ning teise kooli samale haridustasemele vastuvõtmist. Õpilane jätkab uues koolis õpinguid klassis, kus ta eelmises koolis väljaarvamise hetkel õppis või kuhu ta on üle viidud.
- 3.3. Vabadele kohtadele kandideerimiseks esitab lapsevanem või täiskasvanud õpilane direktorile avalduse (vt Lisa 2 ja Lisa 3) ja nõutavad dokumendid (vt punkt 8).
- 3.4. Vastuvõtmisest/mittevastuvõtmisest teavitab kool lapsevanemat e-kirjaga 10 tööpäeva jooksul.
- 3.5. Välisriigi õppeasutusest tulnud õpilase puhul tuleb lisada õpilaskandidaadi poolt välisriigi õppeasutuses omandatud haridust tõendav dokument või selle ametlikult kinnitatud ärakiri. Välisriigis omandatud hariduse või läbitud õpingute taseme hindamisel lähtutakse 1997. aastal UNESCO Üldkonverentsil heaks kiidetud Rahvusvahelisest ühtsest hariduse liigitusest (International Standard Classification of Education – ISCED). Kui õpilaskandidaat ei ole enne Eestis õppinud, siis määrab klassi õppenõukogu.

4. VASTUVÕTT 10. KLASSI

- 4.1. Kõigil põhikooli lõpetanud õpilastel on õigus kandideerida Tallinna Linnamäe Vene Lütseumi 10. klassi.
- 4.2. Täpsemat infot vastuvõtu tingimuste ja õppimise kohta (õppevormid, lisainete valik, hindamissüsteem jne) on võimalus saada kooli avatud uste päeval, mis toimuvad iga aasta märtsi viimasel nädalal ja aprilli esimesel nädalal. Informatsioon kuupäevade kohta tuleb vaadata lütseumi koduleheküljel.
- 4.3. Gümnaasiumi vastuvõtmisel hinnatakse isiku teadmisi ja oskusi, kuid vastuvõtutingimused põhinevad objektiivsetel kriteeriumidel:
 - a) põhikooli lõputunnistus;
 - b) matemaatika, eesti keele ja inglise keele kirjaliku testi tulemus.
- 4.4. Direktori käskkirjaga moodustatakse 1. aprilliks 10. klasside vastuvõtukomisjon. Komisjoni kuuluvad direktor, õppealajuhataja ja vastuvõtuga seotud õpetajad. Komisjoni ülesandeks on viia läbi testid 10. klassi sisseastujatele; koostada lõputunnistuse keskmiste hinnete ning kirjalike testide tulemuste alusel õppesuundadele sisseastujate pingeridade nimekirjad
- 4.5. Kirjalik test toimub kevadise koolivaheaja esimesel tööpäeval ja täiendavalt nädala jooksul pärast põhikooli eksamite toimumist. Testide eesmärk on määrata teadmiste taset nendes ainetes ja valida õppesuund gümnaasiumi astmel (vt Lisa 4).
- 4.6. Testile registreerumine toimub kooli veebiankeetide kaudu kodulehel. Testile saanud sisseastujal tuleb vastuvõtukomisjoni liikmele esitada isikut tõendava dokumendi koopia ja klassitunnistuse või e-kooli hinnetelehe väljavõtte paberkandjal.
- 4.7. Komisjoni otsustega vastuvõtmise/mittevastuvõtmise kohta saavad õpilased ja vanemad tutvuda kooli kodulehel.
- 4.8. Sisseastujal ja nende vanematel on õigus tutvuda hinnatud töödega ning saada informatsiooni tulemuste kohta. Kool säilitab katsetel osalenute kirjalikke töid kuni järgmise õppeaasta alguseni.
- 4.9. Positiivsete katsetulemuste korral sisseastuja või lapsevanem esitab direktorile avalduse ja nõutavad dokumendid (vt punkt 8) hiljemalt 22. juuniks
- 4.10. Kui sisseastuja loobub kooli kandideerimast, informeerib ta sellest kooli kirjalikult e-kirjaga (gumnaasium@tlvl.ee) hiljemalt 20. augustiks. Vabanenud kohtadele vastuvõtukomisjon kutsub sisseastujate pingerea nimekirjast.

MITTESTATSIONAARNE ÕPE

5. ÜLDSÄTTED

- 5.1. Mittestatsionaarne õpe on täiskasvanud õppijatele suunatud õpe, kus õppetundide kõrval on võrreldes statsionaarse õppega suurem osakaal iseseisval õppimisel. Õppetundide hulka arvatakse ka õpilase arengut toetavate erinevate teenuste osutamise aeg, näiteks karjäärinõustamine.
- 5.2. Mittestatsionaarses õppes võib õppida ka üksikuid õppeaineid.
- 5.3. Kõigil mittestatsionaarses õppivatel õpilastel on võimalus lõpetada kool eksternina riikliku õppekava järgi.

6. PÕHIKOOLI VASTUVÕTT

- 6.1. Põhiharidust võivad mittestatsionaarses õppes omandada 17-aastased ja vanemad isikud, st võetakse vastu koolikohustusliku ea ületanud noori.
- 6.2. Koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel võivad mittestatsionaarses õppes põhiharidust omandada ka koolikohustuslikud isikud, kelle puhul see on tingitud nende hariduslikust erivajadusest või muust põhjusest, mis raskendab hariduse omandamist statsionaarses õppes õppides. Noori võetakse põhikooli vastu koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel.
- 6.3. Vastuvõtul toimub vestlus õppealajuhatajaga, kes kavandab koos õpilasega tema õpingud.

7. GÜMNAASIUMI VASTUVÕTT

- 7.1. Vastuvõtul gümnaasiumisse vestleb õpilaskandidaadiga õppealajuhataja, kes määratleb õppekoormuse õpilase huvidest ja võimalustest lähtuvalt.
- 7.2. Gümnaasiumiastme mittestatsionaarne õpe sisseastujatel on võimalus valida:
 - a) hommikune vahetus,
 - b) õhtune vahetus
 - c) õpe eksternina, ka üksikainete õpe
- 7.3. Vastuvõtt gümnaasiumisse toimub augusti viimasel kahel nädalal kuni 15. septembrini; gümnaasiumi eksterniks võetakse vastu kuni 1. oktoobrini jooksul kalendriaastal.
- 7.4. Vabade õpilaskohtade olemasolul toimub lisavastuvõtt septembrikuu jooksul, samuti ka jaanuari viimasel nädalal. Vastuvõtt gümnaasiumi lõpuklassi lõpeb 1. detsembriks.

8. LÜTSEUMI ASTUMISEL NÕUTAVAD DOKUMENID

Lütseumi vastuvõtmiseks esitab õpilaskandidaat või lapsevanem avalduse (vt lisad 1, 2, 3) ja järgmised dokumendid:

- 8.1. isikut tõendava dokumendi (passi, ID-kaardi) ametlikult kinnitatud ära kirja;
- 8.2. lapsevanema isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ära kirja (statsionaarne õpe);
- 8.3. eelmise klassi tunnistus (v.a. 1 klassi) või põhikooli lõputunnistus;
- 8.4. eelmisest õppeasutusest väljavõtte õpilasraamatusest ja/või E-koolist (v.a. 1 klassi);
- 8.5. väljavõtte õpilase tervisekaardist selle olemasolul;
- 8.6. digifoto õpilaspileti jaoks.

9. VASTUVÕTU KORRA MUUTMISE KORD

- 9.1. Vastuvõtu kord vaadatakse vajadusel iga õppeaasta 2. trimestris.
- 9.2. Muudatused kooskõlastatakse kooli hoolekoguga hiljemalt 1. veebruariks.
- 9.3. Muudetud korra kinnitab Tallinna Haridusamet hiljemalt 1. märtsil.

Lütseumi vastuvõtu korra eelnõu on kooskõlastatud hoolekoguga 13.03.2019. protokoll nr 1-4/4.

LISA 1

AVALDUS 1 KLASSI

Lapse esimesse klassi vastuvõtmiseks.
Tallinna Linnamäe Vene Lütseumi direktorile.

Palun kanda minu laps Teie kooli 1. klassi õpilaste nimekirja 2020/2021 õppeaastast.

Kirjutage lapse nimi ja perekonnanimi.

.....
Lapse andmed: lasteaed või kodune haridus *

.....
Lapse isikukood: *

.....
Lapse sünnikoht: *

.....
Kodune keel: *

.....
Lapsevanemate andmed:

EMA : ees- ja perekonnanimi

.....
EMA: isikukood

.....
EMA: kontakttelefon

.....
EMA: e-mail

.....
ISA: ees- ja perekonnanimi

.....
ISA: isikukood

.....
ISA: kontakttelefon

.....
ISA: e-mail

.....
HOOLDAJA: ees- ja perekonnanimi

.....
Hooldaja isikukood

.....
Hooldaja kontakttelefon

.....
Hooldaja e-mail

.....
Lapse tegelik elukoht *

maakond, indeks, vald/linn, tänav, maja ja korteri number

.....
kuupäev *

LISA 2

AVALDUS 2-9 KLASSI

Lapse klassi vastuvõtmiseks Tallinna Linnamäe Vene Lütseumi direktorile

AVALDUS

Palun minu laps vastu võtta

Teie kooliklassi alates.....

(mis asutusest tuleb)

Lapse isikukood:.....

Kodunekeel:.....

Adress:

Lapsevanemate andmed:

EMA :

.....

Ees- ja perekonnanimi, kontakttelefon

ISA :

.....

Ees- ja perekonnanimi, kontakttelefon

HOOLDAJA:.....

Ees- ja perekonnanimi, kontakttelefon

lapsevanema/ hooldaja allkiri

.....

nimi loetavalt

.....

aadress, telefon.....

LISA 3

AVALDUS 11-12 KLASSI

Tallinna Linnamäe Vene Lütseumi direktorile.

Tärniga tähistatud väljade (*) täitmine on kohustuslik!

Palun kanda mind Teie kooli 10. klassi õpilaste nimekirja alates 20../20... õppeaastast *

Ees- ja perekonnanimi, eesti keeles

.....

Isikukood *

.....

Kodunekeel: *

.....

Passi nr. *

Selle kehtivust *

.....

Tegelik elukoht * Maakond, vald, linn/indeks, tänav, maja ja korteri number

.....

.....

Põhihardus: kooli nimetus ja lõpetamise aeg

Soovi korral võib märkida lisaandmeid seniste õpingute kohta, nt kas on aukirju , kiitusega lõputunnistus vm.

.....

.....

Andmed edasiste õpingute kohta peale põhihariduse omandamist *

Küsimus on vastamiseks neile, kes lõpetasid 9. klassi ja juba alustasid õpinguid mingis õppeasutuses (tehnikumis, kutsekoolis, teises gümnaasiumis) pärast põhikooli lõputunnistuse saamist.

Palume kirjutada õppeasutuse /kooli ametlik nimetus, õppimise aeg ja põhjus õpingute katkestamiseks.

.....

.....

Küsimuse teises osas palume kirjutada põhilistest isiklikest saavutustest: näiteks osalemine olümpiaadidel või oluline hinnete paranemine mingis õppeaines või aktiivne osavõtt koolielust või midagi isiklikust elust, mida peate eduks/kordaminekuks.

.....

.....

Määrates oma õppekoormuse taset lütseumis eelistaksin valida: *

- Statsionaarne õpe: harilik gümnaasiumikursus
- Mittestatsionaarne õpe: õpe hommiku või õhtusel ajal

- Mittestatsionaarne õpe: soovin läbida gümnaasiumikursuse eksternina

Lütseumi saidil on kooli sisekorra reeglid, mis määratlevad/reguleerivad suhted õpilaste, lastevanemate ja õpetajate vahel ning sätestavad ka osapoolte üldised kohustused üksteise suhtes. *

- Jah, olen reeglitega tutvunud ja nõustun neid täitma

.....

Lapsevanemate andmed (vanema andmed täidetud, kui õpilane kuni 18 aastat):

EMA: ees-ja perekonnanimi

EMA: isikukood

.....

EMA: kontakttelefon, e-mail

.....

ISA: ees- ja perekonnanimi

.....

ISA: isikukood

.....

ISA: kontakttelefon, e-mail

.....

kuupäev *

.....

LISA 4

Kirjaliku testi kirjeldus gümnaasiumi klassi astumisel

Matemaatika testi osa

Matemaatika testi lahendamiseks on soovituslik aeg 40 minutit ja maksimaalselt on võimalik saada 30 punkti.

Matemaatika ülesannete koostamisel on lähtutud riiklikust õppekavast. Põhikooli teemadest jäävad välja trigonomeetria, stereomeetria, tõenäosusteooria ja statistika.

Testiga kontrollitakse järgmiste teemade õppesisu omandamist ja õpitulemuste saavutamist:

- 1) arvutamine kirjalikult ja taskuarvutiga. tehete järjekorra rakendamine;
- 2) protsent;
- 3) algebra
 - a. hulkliikmete tegurdamine;
 - b. algebraliste murdude liitmine, lahutamine, korrutamine, jagamine;
 - c. kahetehteliste ratsionaalavaldiste lihtsustamine;
 - d. võrrandid (lineaar- ja võrdekujuliste võrrandite lahendamine, täielike ja mittetäielike ruutvõrrandite lahendamine);
 - e. tekstülesannete lahendamine võrrandite ja võrrandisüsteemide abil;
- 4) funktsioonid
 - a. valemi järgi funktsiooni graafiku joonestamine (sirge, parabool, hüperbool);
 - b. parabooli haripunkti koordinaatide arvutamine või määramine joonise abil;
- 5) geomeetria
 - a. kolmnurga, ruudu, trapetsi, rombi, rööpküliliku, ringi, ristküliliku ümbermõõdu ja pindala arvutamine ning vajalike jooniste tegemine;
 - b. Pythagorase teoreem (teoreemi tundmine ja rakendamine);
 - c. geomeetrilise sisuga probleemülesannete lahendamine.

Hindamisel arvestatakse õige lahendusidee leidmist, lahenduskäiku ja vastuse vormistamist ja selle sisulise kontrolli tegemise oskust:

24-30 punkti - hinne "5"

18-23 punkti - hinne "4"

10-17 punkti - hinne "3"

5-9 punkti - hinne "2"

0-4 punkti - hinne "1"

Inglise keele testi osa

Inglise keele testi osa lahendamiseks on soovituslik aeg 45 minutit ja seda hinnatakse maksimaalselt 60 punktiga.

Inglise keele testi koostamisel on arvestatud riiklikus õppekavas esitatud III kooliastme nõudeid:

- 1) nimisõna
- 2) artikkel
- 3) omadussõna
- 4) arvsõna
- 5) asesõna
- 6) tegusõnade vormid
- 7) ajavormid (in the Active and the Passive Voice)

- 8) modaalverbid
- 9) mäarsõnad
- 10) eessõnad

Testi ülesanded kontrollivad keelekasutust (use of English) valikvastustega B1.2 – B2.1 tasemel

Testi hinnatakse järgmise skaala järgi:

54-60 punkti - hinne "5"

45-53 punkti - hinne "4"

30-44 punkti - hinne "3"

12-29 punkti - hinne "2"

0-11 punkti - hinne "1"

Eesti keele test

Eesti keele testi lahendamiseks on soovituslik aeg 45 minutit ja seda hinnatakse maksimaalselt 100 punktiga.

Eesti keele testi koostamisel on arvestatud riiklikus õppekavas esitatud III kooliastme nõudeid.

Ülesanded võivad sisaldada:

- 1) tegusõna pööramist (olevikus, liht – ja täisminevikus),
- 2) verbi rektsiooni,
- 3) ma-ja da –infinitiivi kasutamist,
- 4) käändsõnade käänamist (ainsuses ja mitmuses).
- 5) lisaks grammatikale sisaldab test ka tekstist arusaamise harjutusi.

Testi hinnatakse järgmise skaala järgi:

90-100 punkti - hinne "5"

70-89 punkti - hinne "4"

50-69 punkti - hinne "3"

20-49 punkti - hinne "2"

0- 19 punkti - hinne "1"